

«Утверждаю»

Директор

МКОУ Рудовской СОШ

Кислицына О.А.

от «15» _____ 2025г.

«Согласовано»

Начальник ОП (дислокация р.п. Жигалово)

МО МВД России «Качугский»

майор полиции Плотников И.А.

от «15» _____ 2025г.

**План совместных мероприятий
школы, ПДН по профилактике правонарушений и
преступлений среди учащихся на 2 полугодие 2024 – 2025 учебный год**

Цель: организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних

Задачи:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- оказание помощи семьям, находящимся в социально-опасном положении;
- выявление и пресечение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних;
- оказание психолого-педагогической, медицинской и правовой поддержки учащихся.

1. Организационная работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Обновление банка данных на учащихся, семьи, состоящие на учете в ПДН, КДН и ЗП	сентябрь в течение года	соц. педагог инспектор ПДН секретарь КДН и ЗП
2	Внесение дополнений, изменений в паспорт «Наркопост»	в течение года	соц. педагог зам. директора по ВР
3	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на различных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек учащихся, поставленных на учет	в течение года	соц. педагог классные руководители
4	Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся, состоящих на различных учетах, учащихся «группы риска».	1 раз в четверть	соц. педагог классные руководители инспектор ПДН секретарь КДН и ЗП
5	Заседание Совета профилактики	в течение года	соц. педагог классные руководители администрация школы
6	Выявление и учет семей и детей, оказавших в сложной жизненной ситуации и имеющих риск социального сиротства в целях защиты их прав	в течение года	соц. педагог классные руководители инспектор ПДН секретарь КДН и ЗП администрация школы
7	Работа по организации всеобща: контроль за посещаемостью учебных занятий, участие в рейдах	в течение года	соц. педагог классные руководители администрация школы
8	Организация летнего отдыха обучающихся	май	соц. педагог классные руководители

			администрация школы соц. защита
9	Организация обучающихся по диспансеризации	в течение года	администрация школы соц. педагог классные руководители педагог-организатор

2. Профилактическая работа с обучающимися

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственное
Март			
1	Профилактическая неделя «Независимое детство»	3 – 7 марта	соц. педагог классные руководители инспектор ПДН
Апрель			
1	Профилактическая неделя «Жизнь! Здоровье! Красота!»	7 – 11 апреля	учителя физкультуры классные руководители педагог-организатор соц. педагог

3. Индивидуальная профилактическая работа с учащимися, состоящими на различных формах учета

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Составление учетных карт на учащихся, семьи состоящих на различных учетах	в течение года	соц. педагог классные руководители
2	Индивидуальные профилактические беседы с подростками	в течение года	соц. педагог классные руководители инспектор ПДН секретарь КДН и ЗП психолог
3	Выполнение ФЗ «Об образовании», контроль за посещаемостью и подготовкой учащихся к учебным занятиям	в течение года	соц. педагог классные руководители администрация школы инспектор ПДН секретарь КДН и ЗП
4	Индивидуальные консультации педагога-психолога, социального педагога, инспектора ПДН, секретаря КДН и ЗП	в течение года	соц. педагог инспектор ПДН секретарь КДН и ЗП
5	Организация каникул, летнего отдыха обучающихся. Оказание помощи в трудоустройстве на работу	в течение года	администрация школы соц. педагог классные руководители соц. защита инспектор ПДН секретарь КДН и ЗП

			специалисты центра занятости населения
6	Рассмотрение персональных дел на заседаниях КДН и ЗП	в течение года	администрация школы соц. педагог классные руководители инспектор ПДН секретарь КДН и ЗП
7	Обеспечение детей из малообеспеченных семей, находящихся в социальном опасном положении, горячим питанием	в течение года	соц. педагог классные руководители администрация школы

4. Профилактическая работа с родителями

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Посещение обучающихся на дому с целью обследования социально-бытовых условий проживания	в течение года	соц. педагог классные руководители администрация школы инспектор ПДН секретарь КДН и ЗП
2	Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении. Формирование банка данных по семьям. Работа с этими категориями семей	в течение года	соц. педагог классные руководители администрация школы инспектор ПДН секретарь КДН и ЗП психолог
3	Психолого-педагогическое консультирование для родителей	в течение года	соц. педагог классные руководители администрация школы психолог
4	Тематические общешкольные, классные родительские собрания	в течение года	соц. педагог классные руководители администрация школы психолог
5	Привлечение родителей к проведению общественно-значимых мероприятий, экскурсий, походов и поездок детей	в течение года	соц. педагог классные руководители администрация школы педагог-организатор

5. Деятельность Совета профилактики

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Снятие и постановка на учет учащихся и их семей	в течение года	соц. педагог классные руководители администрация школы инспектор ПДН секретарь КДН и ЗП

			психолог
2	Занятость обучающихся в кружках и секциях как одно из условий профилактики правонарушений	в течение года	соц. педагог классные руководители администрация школы
3	Разбор персональных дел	в течение года	соц. педагог классные руководители администрация школы инспектор ПДН секретарь КДН и ЗП психолог
4	Предупреждение и коррекция отклоняющегося поведения среди обучающихся школы	в течение года	соц. педагог классные руководители администрация школы инспектор ГПН секретарь КДН и ЗП психолог
5	Организация работы по формированию установок на ЗОЖ	в течение года	соц. педагог классные руководители администрация школы инспектор ПДН секретарь КДН и ЗП
6	Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в каникулярное время	в течение года	соц. педагог классные руководители администрация школы инспектор ПДН секретарь КДН и ЗП