

Утверждаю:  
Директор МКОУ Рудовская СОШ  
Н.Г. Старикова  
Приказ №168-од от 02.09.2019г.



## Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

### 1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Рудовская средняя общеобразовательная школа и не является юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору МКОУ Рудовской СОШ

### 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями деятельности Центра являются:

создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, — образовательных — технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, социокультурного профиля;

обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании:

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового,

естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, социокультурного профиля;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для пришкольного лагеря;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиа-грамотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, областного и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного, а также социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением МКОУ Рудовская СОШ, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

– образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

– выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общности.

2.4. Центр сотрудничает с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия и использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

### 3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относится к компетенции учредителя Учреждения по согласованию с директором МКОУ Рудовской СОШ.

3.2. Директор школы по согласованию с учредителем назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора МКОУ Рудовской СОШ в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором школы в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором МКОУ Рудовской СОШ;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах исполнительной власти района и области и иных организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором МКОУ Рудовской СОШ о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом школы, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора МКОУ Рудовской СОШ;

3.4.2. по согласованию с директором МКОУ Рудовской СОШ организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором МКОУ Рудовской СОШ, осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности школы, а также законодательству Российской Федерации.

ПРОШЕТО И ПРОНУМЕРАВАНО

мрм 3 листов

Директор МКОУ Рудовской СОШ

Мельников В.С.

